

ПАНКРУШИХИНСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ПАНКРУШИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

30.09.2013.

№ 33

с. Панкрушиха

Об утверждении Положения
о бюджетном процессе
в Панкрушихинском сельсовете

В соответствии со ст. 9 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 07.05.2013 № 104 - ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса», Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в сельском поселении, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом, Панкрушихинский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о бюджетном процессе в Панкрушихинском сельсовете.

2. Считать утратившими силу решения Панкрушихинского сельского Совета депутатов:

2.1. от 29.11.2005. № 41 а «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Панкрушихинском сельсовете»;

2.2. от 27.03.2008. № 114 «О протесте прокурора Панкрушихинского района на положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Панкрушихинский сельсовет Панкрушихинского района»

3. Обнародовать данное решение в установленном порядке.

4. Контроль исполнения данного решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, собственности, земельным отношениям и охране окружающей среды (В.А. Свиначук).

Глава сельсовета

В.Ф. Демонов

Обнародовано на информационных стендах: Администрации
Панкрушихинского сельсовета и поселка Заречный 01.10.2013.

Утверждено
решением Панкрушихинского
сельского Совета депутатов
30 сентября 2013 года № 33

Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании Панкрушихинский
сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края

Раздел I. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации», Уставом муниципального образования Панкрушихинский сельсовет Панкрушихинского района Алтайского края регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Панкрушихинского сельсовета и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Панкрушихинского сельсовета.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Панкрушихинском сельсовете

Бюджетные правоотношения в Панкрушихинском сельсовете осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации.

Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении.

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

бюджет Панкрушихинского сельсовета — форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год для исполнения расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета;

расходные обязательства Панкрушихинского сельсовета — обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными Панкрушихинским сельсоветом или от имени Панкрушихинского сельсовета договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности Панкрушихинского сельсовета предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства бюджета Панкрушихинского сельсовета

реестр расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления Панкрушихинского сельсовета, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления Панкрушихинского сельсовета договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета, подлежащих исполнению за

счет собственных средств бюджета Панкрушихинского сельсовета и в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

действующие обязательства Панкрушихинского сельсовета — расходные обязательства Панкрушихинского сельсовета, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органов местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств бюджета Панкрушихинского сельсовета и в части делегированных полномочий — за счет субвенций из регионального фонда компенсаций;

бюджет действующих обязательств — объем ассигнований, необходимый для исполнения действующих обязательств Панкрушихинского сельсовета в предстоящие три года;

принимаемые обязательства Панкрушихинского сельсовета — обязательства, в отношении которых на этапе составления бюджета и/или разработки перспективного финансового плана в установленном порядке принято решение о финансировании за счет бюджета принимаемых обязательств, и которым планируется присвоить статус расходных обязательств путем принятия нормативных правовых актов Панкрушихинского сельсовета, заключенных Панкрушихинским сельсоветом или от имени Панкрушихинского сельсовета договоров (соглашений);

бюджет принимаемых обязательств — объем ассигнований, необходимый для исполнения принимаемых обязательств Панкрушихинского сельсовета в предстоящие три года, который рассчитывается как сумма планируемых доходов и сальдо источников финансирования дефицита бюджета, уменьшенная на планируемые объемы бюджета действующих обязательств и резервных фондов Панкрушихинского сельсовета на предстоящие три года;

муниципальная целевая программа — утвержденный Панкрушихинским сельским Советом депутатов комплекс взаимоувязанных мероприятий межотраслевого характера, обеспечивающих эффективное решение системных задач в области экономического, экологического, социального и культурного развития Панкрушихинского сельсовета;

администратор поступлений в местный бюджет — орган администрации Панкрушихинского сельсовета, осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, начисление, учет и взыскание пеней и штрафов по ним, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;

администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджета — орган администрации Панкрушихинского сельсовета имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Панкрушихинского сельсовета осуществлять муниципальные внутренние заимствования, заключать кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставлять муниципальные гарантии, осуществлять операции с активами, находящимися в муниципальной собственности;

главный распорядитель бюджетных средств — орган местного самоуправления Панкрушихинского сельсовета, имеющий право распределять средства бюджета Панкрушихинского сельсовета по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств, определенный ведомственный классификацией расходов местного бюджета;

распорядитель бюджетных средств — орган местного самоуправления Панкрушихинского сельсовета, имеющий право распределять средства бюджета Панкрушихинского сельсовета по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств;

получатель бюджетных средств — муниципальное бюджетное учреждение, иная организация, имеющая право на получение бюджетных средств из бюджета Панкрушихинского сельсовета в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год;

иные понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 4. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Панкрушихинском сельсовете

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета Панкрушихинского сельсовета с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации, утвержденная федеральным законом.

2. Панкрушихинский сельский Совет депутатов в части классификации доходов вправе:

- закреплять источники доходов бюджета Панкрушихинского сельсовета за администраторами поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня.

При формировании, утверждении и исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета должна обеспечиваться преемственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Панкрушихинский сельский Совет депутатов в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете Панкрушихинского сельсовета на соответствующий год перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета, обеспечивая идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов, а также преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств бюджета Панкрушихинского сельсовета;

- вправе при составлении указанных перечней целевых статей и видов расходов дополнять перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации, утвержденные Федеральным законом «О бюджетной классификации Российской Федерации»;

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета;

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год расходы бюджета Панкрушихинского сельсовета по главным распорядителям средств бюджетных средств, разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов местного бюджета.

4. Панкрушихинский сельский Совет депутатов в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицитов

бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицитов бюджетов.

Статья 5. Основные этапы бюджетного процесса в Панкрушихинском сельсовете

Бюджетный процесс в Панкрушихинском сельсовете включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- рассмотрение и утверждение бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

Статья 6. Участники бюджетного процесса

Участниками бюджетного процесса в Панкрушихинском сельсовете являются:

- Панкрушихинский сельский Совет депутатов;
- глава Панкрушихинского сельсовета;
- администрация Панкрушихинского сельсовета;
- бухгалтер Администрации Панкрушихинского сельсовета;
- контрольный орган;
- главные распорядители бюджетных средств;
- распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- администраторы поступлений в местный бюджет;
- иные органы, на которые бюджетным законодательством Российской Федерации возложены бюджетные полномочия по регулированию бюджетных правоотношений, организации и осуществлению бюджетного процесса в Панкрушихинском сельсовете

Статья 7. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Панкрушихинский сельский Совет депутатов:

- рассматривает и утверждает бюджет Панкрушихинского сельсовета и отчет о его исполнении;
- организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета Панкрушихинского сельсовета, утверждает порядок формирования контрольного органа;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- принимает программы социально-экономического развития Панкрушихинского сельсовета;
- утверждает порядок формирования, размещения, исполнения и контроля за исполнением муниципального заказа;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет Панкрушихинского сельсовета доходов от его использования;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Панкрушихинский сельский Совет депутатов имеет право на:

- получение от органов местной администрации Панкрушихинского сельсовета сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- получение от комитета по финансам, налоговой и кредитной политике оперативной информации об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- утверждение (не утверждение) отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- вынесение оценки деятельности бухгалтера Администрации Панкрушихинского сельсовета.

2. Глава Панкрушихинского сельсовета:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Панкрушихинского сельсовета;
- вносит на рассмотрение Панкрушихинского сельского Совета депутатов проект бюджета Панкрушихинского сельсовета с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;
- вносит в Панкрушихинский сельский Совет депутатов предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- утверждает заключения на нормативные правовые акты Панкрушихинского сельского Совета депутатов, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Администрация Панкрушихинского сельсовета

- организует составление программы социально-экономического развития Панкрушихинского сельсовета, перспективного финансового плана, проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год;
- утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;
- утверждает порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом;
- утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;
- утверждает порядок ведения муниципальной долговой книги;
- устанавливает размеры отчисления от прибыли муниципальных унитарных предприятий в порядке, установленном Панкрушихинским сельским Советом депутатов;

4. Бухгалтер Администрации Панкрушихинского сельсовета:

- составляет проект бюджета Панкрушихинского сельсовета
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись, представляет сводную бюджетную роспись Панкрушихинскому сельскому Совету депутатов и контрольному органу;
- организует исполнение и исполняет бюджет Панкрушихинского сельсовета;
- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета и исполнения бюджета; Панкрушихинского сельсовета
- составляет отчетность об исполнении бюджета Панкрушихинского;
- осуществляет предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением бюджета Панкрушихинского сельсовета, в том числе контроль за целевым и эффективным расходованием бюджетных средств главными распорядителями, распорядителями и получателями бюджетных средств;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;

- управляет муниципальным долгом в порядке, установленном администрацией Панкрушихинского сельсовета;

- в качестве администратора источников внутреннего финансирования дефицита бюджета осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставляет от имени Панкрушихинского сельсовета муниципальные гарантии;

- ведет муниципальную долговую книгу, в том числе ведет учет выдачи муниципальных гарантий, исполнения получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному муниципальной гарантией, учет осуществления платежей за счет средств бюджета Панкрушихинского сельсовета по выданным муниципальным гарантиям;

- представляет сторону Панкрушихинского сельсовета в договорах о предоставлении средств бюджета Панкрушихинского сельсовета на возвратной основе, бюджетных инвестиций;

- осуществляет ведение реестра предоставления бюджетных средств на возвратной основе в разрезе их получателей;

- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий, получателей бюджетных инвестиций;

- согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов (подлежащих зачислению в бюджет Панкрушихинского сельсовета) в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочек, рассрочек и налоговых кредитов, установленных решением Панкрушихинского сельского Совета депутатов на очередной финансовый год;

- принимает меры к восстановлению бюджетных средств, использованных не по целевому назначению;

- в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, выносит предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;

- принимает меры о взыскании пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;

- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

- составляет отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета

- 5. Контрольный орган:

- проводит экспертизу проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета и иных нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

- проводит экспертизу муниципальных целевых программ;

- осуществляет контроль за соблюдением установленного порядка подготовки и рассмотрения проектов бюджета Панкрушихинского сельсовета и отчетов о его исполнении;

- осуществляет проверку отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с положением о контрольном органе.

6. Главный распорядитель бюджетных средств:

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для подведомственных распорядителей и получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

- на основании мотивированного представления бюджетного учреждения вносит изменения в утвержденную смету доходов и расходов бюджетного учреждения в части распределения средств между ее статьями с уведомлением комитета по финансам, налоговой и кредитной политике;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными распорядителями и получателями бюджетных средств, своевременным возвратом бюджетных средств, полученных на возвратной основе, предоставлением отчетности, выполнением заданий по предоставлению муниципальных услуг;

- готовит и представляет комитету по финансам, налоговой и кредитной политике сводный отчет об исполнении бюджета муниципального образования по выделенным средствам, сводную смету доходов и расходов, а также отчет о выполнении задания по предоставлению муниципальных услуг;

- выступает в суде :

- по искам о возмещении вреда, причиненного незаконными решениями и действиями (бездействием) соответствующих должностных лиц и органов, по ведомственной принадлежности;

- по искам о взыскании задолженности подведомственных предприятий и учреждений, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности;

- по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных законом (решением) о бюджете на соответствующий финансовый год, бюджетных обязательств, если полномочия по исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на нижестоящего распорядителя или получателя бюджетных средств;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Распорядитель бюджетных средств:

- составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет;

- определяет задания по предоставлению муниципальных услуг для получателей бюджетных средств с учетом нормативов финансовых затрат;

- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений;

- осуществляет контроль за использованием бюджетных средств подведомственными получателями бюджетных средств

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

8. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;

- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;

- обязан своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, полученные на возвратной основе, и вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;

- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

9. Администратор поступлений в местный бюджет:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет;

- начисляет, учитывает и взыскивает пени и штрафы по платежам в бюджет;

- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.

Статья 8. Доходы бюджета Панкрушихинского сельсовета

Доходы бюджета Панкрушихинского сельсовета формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, законодательством Алтайского края о налогах и сборах, нормативными правовыми актами Панкрушихинского сельского Совета депутатов о налогах и сборах.

Статья 9. Расходы бюджета Панкрушихинского сельсовета

1. Из бюджета Панкрушихинского сельсовета в очередном финансовом году финансируются:

- за счет собственных доходов и источников покрытия дефицита бюджета Панкрушихинского сельсовета - расходные обязательства Панкрушихинского сельсовета, исполнение которых в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, заключенными Панкрушихинским сельсоветом или от имени Панкрушихинского сельсовета договорами (соглашениями) по вопросам местного значения должно осуществляться в очередном финансовом году;

- за счет субвенций из регионального фонда компенсаций — расходные обязательства, связанные с наделением органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.

2. Органы местного самоуправления не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Алтайского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Алтайского края.

Статья 10. Резервный фонд

В расходной части бюджета Панкрушихинского сельсовета создается резервный фонд Администрации Панкрушихинского сельсовета в размере не более 3-х процентов утвержденного в решении о бюджете на соответствующий период объема расходов бюджета.

Порядок расходования средств резервного фонда утверждается Администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Администрация Панкрушихинского сельсовета ежеквартально информирует Панкрушихинский сельский Совет депутатов о расходовании средств резервного фонда.

Статья 11. Муниципальные внутренние заимствования и муниципальный долг

1. Муниципальный долг — совокупность долговых обязательств Панкрушихинского сельсовета.

Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

2. Долговые обязательства Панкрушихинского сельсовета могут существовать в форме:

- кредитных соглашений и договоров;
- займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг;
- договоров и соглашений о получении муниципальным образованием бюджетных кредитов от бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- договоров о предоставлении муниципальных гарантий.

Долговые обязательства Панкрушихинского сельсовета не могут существовать в иных формах.

3. Органы местного самоуправления Панкрушихинского сельсовета используют все полномочия по формированию доходов бюджета Панкрушихинского сельсовета для погашения своих долговых обязательств и обслуживания муниципального долга.

4. Муниципальные внутренние заимствования — займы и кредиты, привлекаемые от физических и юридических лиц, по которым возникают долговые обязательства Панкрушихинского сельсовета как заемщика или гаранта погашения займов (кредитов) другими заемщиками.

5. Муниципальная гарантия представляет собой способ обеспечения гражданско-правовых обязательств, в силу которого Панкрушихинский сельсовет дает письменное обязательство отвечать за исполнение получателем гарантии обязательства перед третьими лицами полностью или частично.

Муниципальные гарантии предоставляются от имени Панкрушихинского сельсовета Администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на возмездной основе по результатам проведения конкурса и проверки финансового состояния получателя муниципальной гарантии с обязательным оформлением обеспечения исполнения обязательств получателя муниципальной гарантии перед гарантом - Панкрушихинским сельсоветом.

Порядок предоставления муниципальных гарантий утверждается Панкрушихинским сельским Советом депутатов.

6. Полномочия по управлению муниципальным долгом, осуществлению муниципальных внутренних заимствований, выдаче муниципальных гарантий осуществляет комитет по финансам, налоговой и кредитной политике.

7. Порядок осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом утверждается администрацией Панкрушихинского сельсовета.

8. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения следующих ограничений, установленных в статьях 92, 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

- дефицит бюджета Панкрушихинского сельсовета утвержденный в решении о бюджете и отраженный в отчете об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета, не должен превышать 10 процентов объема доходов бюджета Панкрушихинского сельсовета без учета финансовой помощи из федерального бюджета и бюджета субъекта Российской Федерации; в случае утверждения нормативным актом Панкрушихинского сельского Совета депутатов о бюджете на соответствующий год размера поступлений от продажи имущества предельный размер дефицита бюджета Панкрушихинского сельсовета может превышать данное ограничение, но не более чем на величину поступлений от продажи имущества;

- предельный размер муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать объем доходов бюджета Панкрушихинского сельсовета без учета финансовой помощи из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленный в решении о бюджете, не должен превышать 15 процентов расходов бюджета Панкрушихинского сельсовета.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга) не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета.

Порядок отслеживания соблюдения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета и принятия мер в случае их нарушения определяется администрацией Панкрушихинского сельсовета при установлении порядка

осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом.

Панкрушихинский сельский Совет депутатов на этапе принятия решения о бюджете и комитет по финансам, налоговой и кредитной политике на этапе составления и исполнения бюджета Панкрушихинского сельсовета, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны в пределах своей компетенции обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

9. Бухгалтер Администрации Панкрушихинского сельсовета ведет муниципальную долговую книгу, куда вносятся сведения:

- о дате возникновения муниципальных долговых обязательств;
- об объеме муниципальных долговых обязательств;
- о формах обеспечения исполнения обязательств;
- об исполнении долговых обязательств полностью или частично;
- об исполнении получателями муниципальных гарантий обязанностей по основному обязательству, обеспеченному гарантией;
- об осуществлении платежей за счет средств бюджета Панкрушихинского сельсовета по выданным муниципальным гарантиям;
- иные сведения, предусмотренные порядком ведения муниципальной долговой книги.

Порядок ведения муниципальной долговой книги утверждается Администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Раздел II. Составление проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета

Статья 12. Основы составления проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета

1. Составление проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета - исключительная прерогатива администрации Панкрушихинского сельсовета. Непосредственное составление бюджета осуществляет бухгалтер Администрации Панкрушихинского сельсовета.

2. Составлению проекта бюджета должна предшествовать подготовка следующих документов, на которых основывается составление бюджета:

- предварительные итоги социально экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;
- прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;
- прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;
- пояснительная записка к проекту бюджета;
- верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого планового периода);
- проект программы муниципальных внутренних заимствований на очередной финансовый год и плановый период;
- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

-иные документы и материалы.

3. Для составления проекта бюджета необходимы сведения о:

- действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Алтайского края о налогах и сборах, нормативных правовых актах Панкрушихинского сельского Совета депутатов о налогах и сборах;
- нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, в бюджет Панкрушихинского сельсовета;
- предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации;
- нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

4. Одновременно с составлением проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета разрабатывается перспективный финансовый план Панкрушихинского сельсовета на предстоящий трехлетний период.

5. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта государственных (муниципальных) программ.

6. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту закона (решения) о бюджете.

Статья 13. Прогноз социально-экономического развития Панкрушихинского сельсовета

1. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается на очередной финансовый год либо на финансовый год и плановый период.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования ежегодно разрабатывается в порядке, установленном местной администрацией. Прогноз социально-экономического развития поселений может разрабатываться администрацией муниципального района в соответствии между администрацией поселения и местной администрацией муниципального района.

3. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования одобряется местной администрацией одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в законодательный (представительный) орган.

4. Прогноз социально-экономического развития на очередной финансовый год и плановый период разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

В пояснительной записке к прогнозу социально-экономического развития приводится обоснование параметров прогноза, в том числе их сопоставление с

ранее утвержденными параметрами с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития муниципального образования в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

6. Разработка прогноза социально-экономического развития муниципального района на очередной финансовый год либо на очередной финансовый год и плановый период осуществляется местной администрацией.

Статья 14. Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики Панкрушихинского сельсовета

Основные направления бюджетной политики Панкрушихинского сельсовета должны содержать краткий анализ структуры расходов бюджета Панкрушихинского сельсовета в текущем и завершенных финансовых годах и обоснование предложений о приоритетных направлениях расходования бюджета принимаемых обязательств в предстоящем финансовом году и на среднесрочную перспективу с учетом прогнозов и программ социально-экономического развития Панкрушихинского сельсовета.

Основные направления налоговой политики Панкрушихинского сельсовета должны содержать анализ законодательства о налогах и сборах в части налогов и сборов, формирующих налоговые доходы бюджета Панкрушихинского сельсовета; обоснование предложений по его совершенствованию в пределах компетенции органов местного самоуправления; оценку влияния данных предложений на сценарные условия.

Основные направления долговой политики Панкрушихинского сельсовета должны разрабатываться в соответствии с Порядком осуществления муниципальных заимствований, обслуживания и управления муниципальным долгом и содержать анализ и прогноз объема и структуры муниципального долга, обоснование предложений по объемам заимствований, оценку стоимости обслуживания и объемов погашения муниципального долга в предстоящий трехлетний период.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики разрабатываются комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике и утверждаются главой Панкрушихинского сельсовета.

Основные направления бюджетной, налоговой и долговой политики могут принимать форму единого документа, в котором выделены соответствующие тематические разделы.

Статья 15. Баланс финансовых ресурсов Панкрушихинского сельсовета

Баланс финансовых ресурсов Панкрушихинского сельсовета представляет собой баланс всех доходов и расходов Панкрушихинского сельсовета и хозяйствующих субъектов на территории Панкрушихинского сельсовета.

Баланс финансовых ресурсов составляется комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике на основе отчетного баланса финансовых ресурсов за предыдущий год в соответствии с прогнозом социально-экономического развития Панкрушихинского сельсовета.

Составление баланса финансовых ресурсов должно обеспечивать сбалансированность финансирования всех мероприятий по развитию хозяйственного комплекса и социальной сферы Панкрушихинского сельсовета, исходя из наличия финансовых ресурсов.

Статья 16. План развития муниципального сектора экономики

1. План развития муниципального сектора экономики включает:

- перечень и сводный план финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;
- программу приватизации (продажи) муниципального имущества и приобретения имущества в муниципальную собственность;
- сведения о предельной штатной численности муниципальных служащих и работников муниципальных бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
- иные составляющие, определенные решением администрации Панкрушихинского сельсовета.

2. План развития муниципального сектора экономики составляется Администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Статья 17. Перспективный финансовый план

1. Перспективный финансовый план Панкрушихинского сельсовета представляет собой документ, содержащий прогнозные данные о возможностях бюджета в предстоящие три года по мобилизации в бюджет Панкрушихинского сельсовета доходов, финансированию из бюджета Панкрушихинского сельсовета расходов, привлечению и погашению муниципальных заимствований, выдаче муниципальных гарантий.

Перспективный финансовый план разрабатывается Администрацией Панкрушихинского сельсовета одновременно с проектом бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год в порядке и по форме, утвержденными администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Период, на который разрабатывается перспективный финансовый план — три года, первый из которых — это год, на который составляется бюджет.

2. Перспективный финансовый план разрабатывается в целях:

- информирования Панкрушихинского сельского Совета депутатов о предполагаемых среднесрочных тенденциях развития экономики и социальной сферы Панкрушихинского сельсовета;
- комплексного прогнозирования финансовых последствий разрабатываемых реформ, программ, нормативных правовых актов;
- выявления необходимости и возможности осуществления в перспективе мер в области финансовой политики;
- отслеживания долгосрочных негативных тенденций и своевременного принятия соответствующих мер.

3. В структуре перспективного финансового плана Панкрушихинского сельсовета обособленно приводятся объемы бюджета действующих обязательств и бюджета принимаемых обязательств, а также перечень принимаемых обязательств.

4. Перспективный финансовый план утверждается администрацией Панкрушихинского сельсовета, учитывается при формировании бюджета на очередной финансовый год в порядке, установленном администрацией Панкрушихинского сельсовета, и представляется в качестве информации в Панкрушихинский сельский Совет депутатов одновременно с внесением проекта решения о бюджете на очередной финансовый год.

Перспективный финансовый план Панкрушихинским сельским Советом депутатов не утверждается.

Утвержденный администрацией Панкрушихинского сельсовета перспективный финансовый план пересмотру, изменению и уточнению не подлежит.

5. Мероприятия по мониторингу применения перспективного финансового плана проводятся ежегодно в порядке, установленном администрацией Панкрушихинского сельсовета.

6. При разработке перспективного финансового плана обеспечивается возможность публичного обсуждения включаемых в него показателей.

Утвержденный перспективный финансовый план обнародуется на информационных стендах муниципального образования.

Статья 18. Реестр расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета

1. Реестр расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета ведется бухгалтером Администрации Панкрушихинского сельсовета и представляется в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Панкрушихинского района Алтайского края в порядке, установленном комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Панкрушихинского района Алтайского края.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета являются:

- полнота отражения расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета и сведений о них;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах Панкрушихинского сельсовета, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений в реестре расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета;
- достоверность сведений о расходных обязательствах Панкрушихинского сельсовета, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета устанавливается нормативным правовым актом администрации Панкрушихинского сельсовета.

4. Данные реестра расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета используются при разработке перспективного финансового плана Панкрушихинского сельсовета (в части бюджета действующих обязательств Панкрушихинского сельсовета) и проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год.

Статья 19. Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг

Нормативы финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг устанавливаются администрацией Панкрушихинского сельсовета в виде нормативов расходов бюджетов Панкрушихинского сельсовета на решение вопросов местного значения.

Данные нормативы подлежат применению при формировании реестра расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета и планировании расходов бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год.

Статья 20. Муниципальные целевые программы

1. Муниципальные целевые программы разрабатываются Администрацией Панкрушихинского сельсовета в соответствии с порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ, утвержденным решением Панкрушихинского сельского Совета депутатов.

2. Муниципальная целевая программа должна содержать:
- технико-экономическое обоснование;
 - прогноз ожидаемых социально-экономических (экологических) результатов реализации программы;
 - наименование заказчика программы;

- сведения о распределении объемов финансирования и источников финансирования по годам;

- другие документы и материалы, предусмотренные порядком разработки, утверждения и реализации муниципальных целевых программ.

3. Муниципальные целевые программы подлежат утверждению Панкрушихинским сельским Советом депутатов.

4. Решение о возможности разработки проекта новой муниципальной целевой программы принимается Администрацией Панкрушихинского сельсовета в рамках распределения бюджета принимаемых обязательств на этапе разработки проекта бюджета и перспективного финансового плана.

Статья 21. Основные этапы составления проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета

1. Составление проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета начинается в срок утвержденный сельским Советом депутатов.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год принимается администрацией Панкрушихинского сельсовета в форме нормативного правового акта, регламентирующего сроки и процедуры разработки проекта бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год, перспективного финансового плана, порядок работы над иными документами и материалами, обязательными для направления в Панкрушихинский сельский Совет депутатов одновременно с проектом бюджета Панкрушихинского сельсовета.

3. В результате разработки перспективного финансового плана устанавливаются ожидаемый общий объем доходов, расходов бюджета Панкрушихинского сельсовета объем бюджета принимаемых обязательств и состав принимаемых обязательств на предстоящий трехлетний период и в том числе на очередной финансовый год.

4. Основные характеристики бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год, а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям бюджетных средств и перечень муниципальных целевых программ, подлежащих финансированию за счет бюджета Панкрушихинского сельсовета в очередном финансовом году разрабатываются комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике с учетом:

- показателей перспективного финансового плана Панкрушихинского сельсовета на предстоящие три года и распределения бюджета принимаемых обязательств;

- необходимости финансирования всех расходных обязательств, включенных в реестр расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета, исполнение которых должно осуществляться в очередном финансовом году за счет средств бюджета Панкрушихинского сельсовета;

- документов и материалов, указанных в пп.2, 3 ст.12 настоящего Положения.

5. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетного финансирования на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

6. Несогласованные вопросы по бюджетным проектировкам в предстоящем году рассматриваются согласительной комиссией, создаваемой по решению главы администрации Панкрушихинского сельсовета.

7. Проект решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета, составляемый комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике, должен содержать:

- основные характеристики бюджета (общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные настоящим Кодексом, законами субъектов Российской Федерации,

муниципальными правовыми актами представительных органов муниципальных образований (кроме законов (решений) о бюджете;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, установленных муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования;

- расходы бюджета по главным распорядителям бюджетных средств (в т.ч. расходы на обеспечение деятельности Панкрушихинского сельского Совета депутатов), разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов функциональной классификации расходов бюджета Панкрушихинского сельсовета;

- объемы расходов текущего и капитального характера;

- обособленное отражение средств, направляемых на исполнение расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и средств, направляемых на исполнение расходных обязательств Панкрушихинского сельсовета, исполняемых за счет субвенций из бюджетов других уровней для осуществления отдельных государственных полномочий;

- источники финансирования дефицита бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел государственного (муниципального) внутреннего долга и (или) верхний предел государственного (муниципального) внешнего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием в том числе верхнего предела долга по государственным или муниципальным гарантиям;

- предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга при условии соблюдения ограничения объем расходов на обслуживание муниципального долга, установленных п.8 ст.12 настоящего Положения ;

- перечень муниципальных гарантий;

- лимиты предоставления налоговых кредитов (включая налоговые кредиты на срок, превышающий пределы очередного финансового года), отсрочек и рассрочек по уплате налогов и иных обязательных платежей;

- цели предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными унитарными предприятиями, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, лимиты их предоставления на срок в пределах года и на срок, выходящий за пределы финансового года, ограничения по субъектам использования бюджетных кредитов;

- условия и лимиты предоставления бюджетных кредитов государственным или муниципальным унитарным предприятиям;

- размер субвенций из бюджета сельского поселения бюджету МО «Панкрушихинский район» на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), за исключением бюджетов государственных внебюджетных фондов;

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов

бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение)

8. Обязательными приложениями к решению о бюджете Панкрушихинского сельсовета являются:

- перечни целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов местного бюджета;
- перечень главных распорядителей средств бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- программа муниципальных внутренних заимствований Панкрушихинского сельсовета.

9. Одновременно с проектом решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год органы местной администрации:

- оценивают потери бюджета от предоставления налоговых льгот;
- оценивают ожидаемое исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета за текущий финансовый год;
- разрабатывают проекты решений Панкрушихинского сельского Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в решения Панкрушихинского сельского Совета депутатов о налогах и сборах;
- разрабатывают проекты нормативных правовых актов, в том числе решений Панкрушихинского сельского Совета депутатов, относительно действующих и принимаемых обязательств Панкрушихинского сельсовета;
- подготавливают прогноз бюджета Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год.

10. Проект решения о бюджете, а также разрабатываемые одновременно с ним документы и материалы не позднее 01 декабря представляются в администрацию Панкрушихинского сельсовета.

Администрация Панкрушихинского сельсовета рассматривает проект решения о бюджете и иные документы и материалы и в срок до 07 декабря принимает решение о внесении проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Панкрушихинский сельский Совет депутатов.

11. Проект бюджета Панкрушихинского сельсовета, вносимый в Панкрушихинский сельский Совет депутатов, подлежит обнародованию в установленном порядке.

Раздел III. Рассмотрение и утверждение проекта решения о бюджете

Статья 23. Внесение проекта решения о бюджете в Панкрушихинский сельский Совет депутатов

Местные администрации муниципальных образований вносят на рассмотрение законодательного (представительного) органа проект решения о местном бюджете в сроки, установленные муниципальным правовым актом представительного органа муниципального образования, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом бюджета в законодательный (представительный) орган представляются документы и материалы:

- основные направления бюджетной и налоговой политики;

-предварительные итоги социально экономического развития соответствующей территории за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития соответствующей территории за текущий финансовый год;

-прогноз социально-экономического развития соответствующей территории;

-прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета соответствующей территории на очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

-пояснительная записка к проекту бюджета;

-верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого планового периода);

-оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

-иные документы и материалы»

В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по государственным (муниципальным) программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта государственных (муниципальных) программ.

В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту закона (решения) о бюджете.

Статья 24. Рассмотрение проекта решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета

1. В течение суток со дня внесения проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в Панкрушихинский сельский Совет депутатов председатель Панкрушихинского сельского Совета депутатов направляет его в контрольный орган для проведения экспертизы.

2. Контрольный орган в срок до 15 декабря подготавливает заключение о проекте решения о бюджете с указанием недостатков данного проекта в случае их выявления.

Заключение контрольного органа учитывается при подготовке депутатами Панкрушихинского сельского Совета депутатов поправок к проекту решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета.

3. Внесенный проект решения о бюджете на очередной финансовый год с заключением контрольного органа направляется на рассмотрение в комиссии, а также депутатам Панкрушихинского сельского Совета депутатов.

4. В недельный срок с момента направления проекта решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета с заключением контрольного органа в комиссии, а также депутатам Панкрушихинского сельского Совета депутатов проводится первое чтение проекта решения о бюджете муниципального образования.

Предметом первого чтения является одобрение основных параметров проекта решения о бюджете муниципального образования.

5. В двухнедельный срок с момента проведения первого чтения проект решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета рассматривается Панкрушихинским сельским Советом депутатов во втором чтении.

Во втором чтении проект решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета принимается окончательно.

6. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета решением председателя Панкрушихинского сельского Совета депутатов может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации Панкрушихинского сельсовета и Панкрушихинского сельского Совета депутатов.

Согласительная комиссия рассматривает спорные вопросы в период между первым и вторым чтением проекта решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета в соответствии с регламентом, утвержденным председателем Панкрушихинского сельского Совета депутатов.

7. Принятое Панкрушихинским сельским Советом депутатов решение о бюджете на очередной финансовый год в срок направляется главе Панкрушихинского сельсовета для подписания и обнародования.

Статья 25. Сроки утверждения решения о бюджете и последствия непринятия проекта решения о бюджете на очередной финансовый год в срок

1. Решение о бюджете Панкрушихинского сельсовета должно быть рассмотрено, утверждено Панкрушихинским сельским Советом депутатов, подписано главой Панкрушихинского сельсовета и обнародовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления Панкрушихинского сельсовета обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

2. В случае, если решение о бюджете на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого Администрация панкрушихинского сельсовета вправе:

- осуществлять расходование бюджетных средств на цели, определенные законодательством, при условии, что из бюджета на предыдущий финансовый год на эти цели уже выделялись средства, но не более одной двенадцатой ассигнований предыдущего года в расчете на месяц по соответствующим разделам функциональной и ведомственной классификаций расходов бюджета;

- не финансировать расходы, не предусмотренные проектом решения о бюджете Панкрушихинского сельсовета на очередной финансовый год.

3. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Администрация Панкрушихинского сельсовета вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом Администрация Панкрушихинского сельсовета не имеет права:

- предоставлять бюджетные средства на инвестиционные цели;
- предоставлять бюджетные средства на возвратной основе;
- предоставлять субвенции юридическим лицам, за исключением муниципальных предприятий и учреждений;

- осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

- формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

4. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, глава сельсовета в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Панкрушихинский сельский Совет депутатов проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Панкрушихинского сельсовета, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

Раздел IV. Исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета

Статья 26. Казначейское исполнение бюджета

1. В соответствии с БК РФ в Панкрушихинском сельсовете устанавливается казначейское исполнение бюджета.

На органы исполнительной власти Панкрушихинского сельсовета в лице бухгалтера Администрации сельсовета возлагаются организация исполнения и исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета, управление счетами бюджета Панкрушихинского сельсовета и бюджетными средствами.

2. Бюджет Панкрушихинского сельсовета исполняется на основе принципа единства кассы и подведомственности расходов.

Принцип единства кассы предусматривает зачисление всех поступающих доходов бюджета, привлечение и погашение источников финансирования дефицита бюджета и осуществление всех расходов с единого счета бюджета.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета Панкрушихинского сельсовета принадлежит комитету по финансам, налоговой и кредитной политике.

Статья 27. Исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета по доходам

Исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета по доходам предусматривает:

- перечисление и зачисление доходов на единый счет бюджета;
- возврат излишне уплаченных в бюджет сумм доходов;
- учет доходов бюджета и составление отчетности о доходах соответствующего бюджета.

Статья 28. Исполнение бюджета Панкрушихинского сельсовета по расходам

1. Бюджет Панкрушихинского сельсовета по расходам исполняется в пределах фактического наличия бюджетных средств на едином счете бюджета с соблюдением обязательных последовательно осуществляемых процедур санкционирования и финансирования.

Основными этапами санкционирования являются:

- составление и утверждение бюджетной росписи;
- утверждение и доведение уведомлений о бюджетных ассигнованиях до распорядителей и получателей бюджетных средств, а также утверждение смет доходов и расходов распорядителям бюджетных средств и бюджетным учреждениям;
- утверждение и доведение уведомлений о лимитах бюджетных обязательств до распорядителей и получателей бюджетных средств;
- принятие денежных обязательств получателями бюджетных средств;
- подтверждение и выверка исполнения денежных обязательств.

2. Бюджетная роспись составляется главным распорядителем бюджетных средств по распорядителям и получателям бюджетных средств на основе утвержденного бюджета в соответствии с функциональной и экономической классификациями расходов бюджета с поквартальной разбивкой и представляется в

комитет по финансам, налоговой и кредитной политике в течение 10 дней со дня утверждения бюджета.

На основании бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств комитет по финансам, налоговой и кредитной политике составляет сводную бюджетную роспись в течение 15 дней после утверждения бюджета. Сводная бюджетная роспись утверждается руководителем комитета по финансам, налоговой и кредитной политике в срок не позднее 17 дней после утверждения бюджета.

Одновременно сводная бюджетная роспись направляется для сведения в Панкрушихинский сельский Совет депутатов и контрольный орган.

3. В течение 10 дней со дня утверждения сводной бюджетной росписи комитет по финансам, налоговой и кредитной политике, доводит показатели указанной росписи до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств путем направления им уведомлений о бюджетных ассигнованиях.

Уведомление о бюджетных ассигнованиях не предоставляет права принятия обязательств по осуществлению расходов бюджета и платежей.

4. В течение 10 дней со дня получения уведомления о бюджетных ассигнованиях администрация обязана составить и представить на утверждение вышестоящего распорядителя бюджетных средств смету доходов и расходов по форме, установленной комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике. Распорядитель утверждает смету бюджетного учреждения в течение 5 дней со дня ее представления распорядителю.

Смета доходов и расходов администрации сельсовета, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

Смета доходов и расходов администрации сельсовета в течение одного рабочего дня со дня ее утверждения передается администрацией в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике.

5. На основании сводной бюджетной росписи и прогноза поступления доходов и поступлений из источников финансирования дефицита бюджета формируются лимиты бюджетных обязательств на период, не превышающий трех месяцев.

Проекты распределения лимитов бюджетных обязательств для распорядителей и получателей бюджетных средств бюджета утверждаются главными распорядителями и распорядителями средств бюджета и затем представляются на утверждение в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике.

Лимиты бюджетных обязательств доводятся до всех распорядителей и получателей бюджетных средств не позднее чем за 5 дней до начала периода их действия.

Сводный реестр лимитов бюджетных обязательств по всем распорядителям и получателям бюджетных средств представляется комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике в контрольный орган.

6. Объем прав получателей бюджетных средств на принятие денежных обязательств по осуществлению расходов и платежей определяется лимитами бюджетных обязательств.

Получатели бюджетных средств имеют право принимать денежные обязательства по осуществлению расходов и платежей в пределах доведенных до них лимитов бюджетных обязательств и сметы доходов и расходов путем заключения договоров с поставщиком товаров (работ, услуг), и в соответствии с которыми составлять платежные и иные документы для совершения расходов и платежей.

7. Администрация Панкрушихинского сельсовета осуществляет подтверждение денежных обязательств путем проверки соответствия составленных платежных и иных документов, необходимых для совершения расходов, требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации, утвержденным сметам доходов и расходов бюджетных учреждений и доведенным лимитам бюджетных обязательств.

Перечень и формы документов, представляемых в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике для подтверждения денежных обязательств, утверждаются комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике.

Администрация Панкрушихинского сельсовета может отказаться подтвердить принятые бюджетные обязательства исключительно в следующих случаях:

- при несоответствии принятых денежных обязательств требованиям Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- при несоответствии принятых денежных обязательств решению о бюджете, доведенным бюджетным ассигнованиям и лимитам бюджетных обязательств;
- при несоответствии принятых бюджетных обязательств утвержденной смете доходов и расходов бюджетного учреждения;
- при блокировке расходов.

Администрация панкрушихинского сельсовета не позднее трех дней с момента представления платежных документов осуществляет расходование бюджетных средств, за исключением случаев выявления оснований для отказа подтвердить денежные обязательства.

8. Расходование бюджетных средств осуществляется Администрацией Панкрушихинского сельсовета путем списания денежных средств с единого счета бюджета в размере подтвержденного бюджетного обязательства в пользу физических и юридических лиц.

Сумма платежа должна соответствовать объему подтвержденных денежных обязательств.

Статья 29. Сокращение расходов бюджета не более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета Панкрушихинского сельсовета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов не более чем на 10 процентов годовых назначений, администрация Панкрушихинского сельсовета вправе принять решение о введении режима сокращения расходов бюджета и ввести указанный режим.

2. В решении администрации Панкрушихинского сельсовета о введении режима сокращения расходов бюджета должны быть указаны дата, с которой вводится указанный режим, и размеры сокращения расходов бюджета. При этом сокращение бюджетных ассигнований не должно составлять более 10 процентов годовых назначений по каждому главному распорядителю бюджетных средств, а также по каждому объекту, включенному в адресную инвестиционную программу, муниципальные целевые программы

3. Уведомление распорядителей и получателей бюджетных средств о введении режима сокращения расходов бюджета производится не позднее чем за 15 дней до даты его введения.

4. На основании решения администрации Панкрушихинского сельсовета о введении режима сокращения расходов бюджета производится сокращение неиспользованных лимитов бюджетных обязательств.

5. Отмена режима сокращения расходов бюджета, изменение размеров сокращения расходов бюджета производятся администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Статья 30. Сокращение расходов бюджета более чем на 10 процентов

1. Если в процессе исполнения бюджета происходит снижение объема поступлений доходов бюджета или поступлений из источников финансирования дефицита бюджета, что приводит к неполному по сравнению с утвержденным бюджетом финансированию расходов более чем на 10 процентов годовых назначений, глава Панкрушихинского сельсовета вносит в Панкрушихинский

сельский Совет депутатов проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Панкрушихинского сельсовета.

2. Панкрушихинский сельский Совет депутатов рассматривает указанный проект решения во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения.

Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация Панкрушихинского сельсовета имеет право принять решение о пропорциональном сокращении расходов бюджета впредь до принятия Панкрушихинским сельским Советом депутатов решения по данному вопросу при условии, что решением о бюджете Панкрушихинского сельсовета не предусмотрено иное.

Статья 31. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете, направляются Администрацией Панкрушихинского сельсовета на уменьшение размера дефицита бюджета и выплаты, сокращающие долговые обязательства Панкрушихинского сельсовета, без внесения изменений и дополнений в решение о бюджете. При этом Администрацией Панкрушихинского сельсовета подготавливает и утверждает дополнительную бюджетную роспись.

2. В случае необходимости направить дополнительные доходы на цели, отличные от указанных в пункте 1 настоящей статьи, либо в случае превышения ожидаемых фактических доходов над утвержденными годовыми назначениями более чем на 10 процентов финансирование расходов бюджета сверх ассигнований, утвержденных решением о бюджете, осуществляется после внесения изменений и дополнений в решение о бюджете.

Решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете принимается Панкрушихинским сельским Советом депутатов по итогам исполнения бюджета за квартал (полугодие), в котором указанное превышение было получено.

3. Проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете в связи с получением дополнительных доходов должен быть рассмотрен Панкрушихинским сельским Советом депутатов во внеочередном порядке в течение 15 дней со дня его внесения в указанный орган. Если решение о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете не принимается в указанный срок, администрация Панкрушихинского сельсовета вправе принять решение о равномерной индексации расходов бюджета по всем направлениям после сокращения дефицита бюджета и погашения долговых обязательств Панкрушихинского сельсовета

Статья 32. Перемещение бюджетных ассигнований

1. Администрация Панкрушихинского сельсовета вправе перемещать бюджетные ассигнования, выделенные главному распорядителю бюджетных средств, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в пределах 10 процентов бюджетных ассигнований, выделенных главному распорядителю бюджетных средств.

Администрация Панкрушихинского сельсовета Администрацией Панкрушихинского сельсовета уведомляет о перемещении бюджетных ассигнований при доведении лимитов бюджетных обязательств.

2. Главный распорядитель, распорядитель бюджетных средств в пределах своей компетенции имеют право перемещать бюджетные ассигнования между получателями бюджетных средств объеме не более 5 процентов бюджетных ассигнований, доведенных до получателя бюджетных средств.

Главные распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств уведомления об изменении бюджетных ассигнований в течение 15 дней со дня принятия решения об их изменении.

Статья 33. Ограничения изменения бюджетных ассигнований

1. Объемы бюджетных ассигнований для главного распорядителя, распорядителя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью и решением о бюджете, не более чем на 10 процентов утвержденных бюджетных ассигнований.

2. Объемы бюджетных ассигнований для получателя бюджетных средств в расчете на финансовый год могут отличаться от объемов бюджетных ассигнований, утвержденных бюджетной росписью, не более чем на 15 процентов утвержденных объемов бюджетных ассигнований.

Статья 34. Блокировка расходов бюджета

1. Блокировка расходов бюджета осуществляется по решению руководителя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике на любом этапе исполнения бюджета в случаях:

- если бюджетные ассигнования в соответствии с законом о бюджете выделялись при условии выполнения главным распорядителем, распорядителем, получателем бюджетных средств определенных требований, однако к моменту составления лимитов бюджетных обязательств либо подтверждения принятых бюджетных обязательств эти условия оказались невыполненными;

- выявления фактов нецелевого использования бюджетных средств.

2. Руководитель комитета по финансам, налоговой и кредитной политике отменяет решение о блокировке расходов по ходатайству соответствующего главного распорядителя бюджетных средств или другого получателя бюджетных средств только после выполнения последним условий, невыполнение которых повлекло блокировку расходов.

Статья 35. Изменение лимитов бюджетных обязательств

1. Изменение лимитов бюджетных обязательств возможно в случаях:

- изменения бюджетных ассигнований;
- блокировки расходов;
- отсрочки комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике исполнения доведенных лимитов бюджетных обязательств.

2. Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике, распорядители бюджетных средств обязаны довести до всех нижестоящих распорядителей и получателей бюджетных средств изменения лимитов бюджетных обязательств не позднее чем за 5 дней до начала периода действия измененных лимитов бюджетных обязательств.

3. Изменение лимитов бюджетных обязательств не может быть произведено после истечения половины срока их действия

Статья 36. Завершение бюджетного года

1. Финансовый год завершается 31 декабря.

2. Лимиты бюджетных обязательств прекращают свое действие 31 декабря.

3. Принятие денежных обязательств после 25 декабря не допускается. Подтверждение денежных обязательств должно быть завершено комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике 28 декабря.

До 31 декабря включительно Администрация Панкрушихинского сельсовета обязана оплатить принятые и подтвержденные денежные обязательства.

4. Средства, полученные бюджетными учреждениями от предпринимательской деятельности и не использованные по состоянию на 31 декабря, зачисляются в тех же суммах на вновь открываемые соответствующим бюджетным учреждениям лицевые счета.

5. После завершения операций по принятым денежным обязательствам завершившегося года остаток средств на едином счете бюджета подлежит учету в качестве остатка средств на начало очередного финансового года.

Статья 37. Бюджетный учет и отчетность об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета

1. Все доходы бюджета Панкрушихинского сельсовета, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Бухгалтер администрации сельсовета составляет ежеквартальный, полугодовой и годовой отчеты об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета и представляет их администрации Панкрушихинского сельсовета.

Администрация Панкрушихинского сельсовета направляет указанные отчеты:

- Панкрушихинскому сельскому Совету депутатов;
- иным органам в соответствии нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета утверждается Панкрушихинским сельским Советом депутатов.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Панкрушихинского сельсовета подлежат официальному обнародованию.

Статья 38. Подготовка Годового отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета

1. Для подготовки Годового отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета администрация Панкрушихинского сельсовета издает правовой акт о подготовке Годового отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета.

2. В соответствии с указанным правовым актом администрации Панкрушихинского сельсовета осуществляются следующие действия:

- все получатели бюджетных средств готовят годовые отчеты по доходам и расходам и представляют их главным распорядителям бюджетных средств;

- главные распорядители бюджетных средств сводят и обобщают отчеты получателей бюджетных средств и представляют их в Администрацию Панкрушихинского сельсовета;

- муниципальные заказчики готовят отчеты об использовании средств бюджета, выделенных им на финансирование расходов по оплате муниципального заказа;

- на основании полученных отчетов бухгалтер администрации подготавливает отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета за прошедший год и направляет его в комитет по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Панкрушихинского района Алтайского края для согласования отчета по форме;

- согласованный с комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике администрации Панкрушихинского района Алтайского края отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета в срок до 1 апреля представляется в администрацию Панкрушихинского сельсовета.

Статья 39. Представление отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета в Панкрушихинский сельский Совет депутатов

Ежегодно не позднее 15 апреля глава Панкрушихинского сельсовета представляет в Панкрушихинский сельский Совет депутатов отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета за отчетный финансовый год.

Одновременно с отчетом об исполнении бюджета представляются следующие документы и материалы:

- сведения о расходовании средств резервного фонда;
- сведения о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;
- сведения о предоставленных муниципальных гарантиях;
- сведения о муниципальных заимствованиях по видам заимствований;
- сведения о структуре муниципального долга;
- сведения о доходах, полученных от использования муниципального имущества;
- сводные отчеты о выполнении плановых заданий по предоставлению муниципальных услуг;
- сводные отчетные сметы доходов и расходов бюджетных учреждений по главным распорядителям бюджетных средств;
- справка о кредиторской задолженности бюджета Панкрушихинского сельсовета и получателей бюджетных средств исполнителям и поставщикам за оказанные услуги и выполненные работы;
- справка о дебиторской задолженности перед получателями бюджетных средств.

Статья 40. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета

1. В течение суток со дня внесения отчета об исполнении бюджета в Панкрушихинский сельский Совет депутатов данный отчет направляется для проверки в контрольный орган.

2. Контрольный орган в месячный срок проводит внешнюю проверку отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год и составляет заключение.

3. Панкрушихинский сельский Совет депутатов рассматривает отчет об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета в течение одного месяца после получения заключения контрольного органа.

4. Панкрушихинский сельский Совет депутатов при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должностного лица администрации Панкрушихинского сельсовета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета, а также доклад руководителя контрольного органа.

5. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета;
- об отклонении отчета об исполнении бюджета Панкрушихинского сельсовета.

Раздел V. Муниципальный финансовый контроль

Статья 41. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль
В Панкрушихинском сельсовете муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- контрольный орган;
- комитет по финансам, налоговой и кредитной политике;
- главные распорядители, распорядители бюджетных средств.

Статья 42. Установления порядка осуществления муниципального финансового контроля

Порядок осуществления муниципального финансового контроля устанавливается:

- для контрольного органа решением Панкрушихинского сельского Совета депутатов;
- для комитета по финансам, налоговой и кредитной политике – администрацией Панкрушихинского сельсовета.

Статья 43. Ответственность за бюджетные правонарушения
Ответственность за бюджетные правонарушения в Панкрушихинском сельсовете наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иным федеральным законодательством.