



Положение
о проведении вторых Всероссийских творческих состязаний
«Без Границ»

Форма участия – заочная/дистанционная
Срок подачи заявок – до 31 марта 2020 года включительно

СВЯЗЬ С ОРГКОМИТЕТОМ ФЕСТИВАЛЯ-КОНКУРСА:
Бесплатная линия по вопросам участия в творческих состязаниях:
8 800 550 02 37

Электронный адрес для отправки заявок и материалов, а также вопросов и обращений в письменной форме:
orgkomitet@fest-info.net

Старший менеджер творческих состязаний «Без границ»:
Борисов Антон Степанович +7 914 609 25 03 (для сообщений в What's App)

Призовой фонд – 840 000 рублей.

Сайт проекта: www.art-bezgranic.com

Внимание!!! Не соблюдение требований данного Положения оставляет право за организаторами проекта исключить конкурсанта из числа участников без возврата организационного взноса.
Перед участием внимательно ознакомьтесь с текстом Положения!

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Цель проекта – выявление и поддержка наиболее талантливых и ярких творческих людей разных возрастов и направлений, определение их профессионального мастерства.

- 1.1. По итогам Всероссийских творческих состязаний "Без Границ" обладатели Дипломов лауреатов I, II, III степеней, будут опубликованы на сайте организатора конкурса в разделе "Галерея" при условии соответствия видеозаписей и фотографий конкурсных работ техническим требованиям Положения.
- 1.2. Проект «Без Границ» имеет конкурсную основу.

2. КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ

- 2.1. Конкурсную комиссию приглашает оргкомитет Всероссийского конкурса "Без границ"
- 2.2. Выступления конкурсантов оценивают профессионалы, выдающиеся деятели культуры и искусства России, академики, профессора, педагоги, композиторы, представители средств массовой информации и шоу-бизнеса. Жюри определяет победителей по номинациям конкурсных программ с учетом возрастных категорий.
- 2.3. Окончательный состав комиссии определяется оргкомитетом за две недели до начала работы конкурсной комиссии.
- 2.4. В ходе работы конкурсной комиссии возможны изменения в составе жюри по независимым от оргкомитета обстоятельствам.
- 2.5. Решения конкурсной комиссии окончательные, пересмотру и обжалованию не подлежат.

3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ

- 3.1. **Заявки на участие во Всероссийских творческих состязаниях «Без Границ» принимаются до 31 марта 2020 года включительно!**
- 3.2. Проект включает в себя следующие направления:
КРУПНАЯ ФОРМА, МУЗЫКАЛЬНОЕ ТВОРЧЕСТВО, ХОРЕОГРАФИЧЕСКОЕ ТВОРЧЕСТВО, ТЕАТРАЛЬНОЕ ТВОРЧЕСТВО, ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО, ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО, ВИДЕОКЛИПЫ И КИНОИСКУССТВО, ФОТОГРАФИЯ. (см. «Порядок проведения и номинации»).
- 3.3. В состязаниях могут принять участие все желающие, без ограничений по возрасту и уровню профессиональной подготовки, при условии соответствия одному из направлений.
- 3.4. Участником фестиваля-конкурса считается любая творческая единица (солист/коллектив), подавшая в оргкомитет заявку и направившая все необходимые конкурсные материалы в соответствии с требованиями данного положения и в установленные сроки.
- 3.5. Все участники проекта разделяются на следующие возрастные категории:
 - I категория: до 10 лет включительно;
 - II категория: 11-13 лет включительно;
 - III категория: 14-16 лет включительно;
 - IV категория: 17-25 лет включительно;
 - V категория: от 26 лет включительно;
 - VI категория: смешанная (для коллективов со смешанным возрастным составом участников).

3.7. Для участия в проекте «Без границ» всем конкурсантам необходимо оплатить организационный взнос в размере:

НАПРАВЛЕНИЕ (НОМИНАЦИИ)	СТОИМОСТЬ	ПРИМЕЧАНИЕ
1 500 рублей	КРУПНАЯ ФОРМА	За одну конкурсную работу.
1000 рублей	Музыкальное творчество (вокал соло, малые вокальные ансамбли, вокальные ансамбли, хоры, инструментальное исполнительство соло/малые ансамбли/ансамбли и оркестры);	За одну конкурсную работу (для творческих коллективов из нескольких человек, размер взноса не меняется).
1000 рублей	Хореографическое творчество (хореография соло, малые хореографические ансамбли, хореографические ансамбли); Театральное творчество (театр и художественное слово); Цирковое искусство. Видеоклипы и киноискусство.	
500 рублей	Изобразительное искусство. Декоративно-прикладное искусство. Фотография.	За одну конкурсную работу. Для направления фотография – за серию фотографий в количестве до 10 шт.

3.8. Любой конкурсант может прислать в оргкомитет неограниченное количество конкурсных работ, при условии оплаты организационного взноса за каждую конкурсную работу.

3.9. Для участия в конкурсе-фестивале, всем конкурсантам необходимо до 31 марта 2020 года включительно прислать **ОДНИМ** письмом на электронный адрес оргкомитета orgkomitet@fest-info.net следующие материалы:

- Заполненную согласно образцу анкету-заявку в редактируемом формате Word (сканированные/сфотографированные, и заполненные от руки анкеты-заявки рассматриваться не будут). Анкету необходимо прикрепить к отправляемому письму.

- Видеозапись конкурсного номера. Для номинации «ИЗО и ДПИ» принимаются несколько фотографий, позволяющие наиболее подробно рассмотреть конкурсную работу. Количество фотографий и ракурсы съемки для каждой работы – на усмотрение конкурсанта или его руководителя. Видеозаписи и фотографии работ необходимо прикрепить к отправляемому письму, либо прислать в виде ссылки для скачивания и просмотра, в случае размещения конкурсной работы в сети интернет (YouTube, иные соцсети или файлообменные сервисы).

- Копию квитанции об оплате организационного взноса с отметками банка, либо чек (электронный чек) при оплате через Банкомат или электронные сервисы.

3.10. Анкета-заявка на участие, конкурсные работы, а так же квитанция об оплате (скриншот экрана) принимаются одним письмом на электронные адреса: orgkomitet@fest-info.net

3.11. Если от одного отправителя заявляется сразу несколько конкурсантов, или от одного конкурсанта заявляется несколько конкурсных работ, то все материалы необходимо отправлять **ОДНИМ** письмом. При невозможности отправить все материалы одним письмом **ОБЯЗАТЕЛЬНО** проинформировать оргкомитет в первом письме об отправке оставшихся материалов дополнительными письмами.

3.12. После получения материалов каждому участнику в течение 5-ти рабочих дней будет присвоен учетный номер конкурсанта, который будет направлен ответным письмом на электронный адрес отправителя. **Обращаем особое внимание! При дальнейшей переписке просим все обращения отправлять с одного электронного ящика (с которого была отправлена заявка на участие)!**

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ И НОМИНАЦИИ

4.1. Всероссийские творческие состязания «Без Границ» проводятся в дистанционной (заочной) форме на конкурсной основе. Заявки на участие принимаются на электронный адрес: orgkomitet@fest-info.net до 31 марта 2020 года включительно.

4.2. Конкурсная комиссия оценивает присланные материалы с 1 по 8 апреля 2020 года включительно. **Срок работы конкурсной комиссии может быть изменен в зависимости от количества заявок на участие. Вся актуальная информация размещается на официальном сайте проекта www.art-bezgranic.ru в разделе «Новости».**

4.3. Результаты конкурса в рамках Всероссийских творческих состязаний «Без Границ» будут объявлены **10 апреля 2020 года** на официальном сайте проекта www.art-bezgranic.ru в разделе «новости». Кроме этого все участники будут проинформированы официальным письмом оргкомитета, высланным на электронный адрес, указанный в заявке.

4.4. Информация о сроках рассылки оригиналов наградных документов, а также присужденных наград и премий будет опубликована вместе с результатами конкурса.

4.5. Все конкурсанты могут принять участие в следующих номинациях:

- **КРУПНАЯ ФОРМА** (принимаются видеозаписи спектаклей, балетов, мюзиклов, тематических и театрализованных концертов и т.д.)
- **ВОКАЛ СОЛО** (принимаются видеозаписи исполнения вокальных произведений/песен во всех жанровых направлениях – эстрадный вокал, академический вокал, народный вокал);
- **МАЛЫЕ ВОКАЛЬНЫЕ АНСАМБЛИ** (принимаются видеозаписи исполнения вокальных произведений/песен в любых жанровых направлениях небольшими коллективами, число участников в которых - от 2-х до 5-ти человек включительно);
- **ВОКАЛЬНЫЕ АНСАМБЛИ** (принимаются видеозаписи исполнения вокальных произведений/песен в любых жанровых направлениях коллективами, число участников в которых - от 6-ти до 12-ти человек включительно)
- **ХОРЫ** (принимаются видеозаписи исполнения вокальных хоровых произведений/песен в любых жанровых направлениях большими коллективами, число участников в которых от 13-ти человек и выше. Например: хоры ветеранов, детские хоры, академические хоры и т.д.)
- **ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО СОЛО** (принимаются видеозаписи исполнений инструментальных произведений на любых категориях музыкальных инструментов)
- **ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО, МАЛЫЕ АНСАМБЛИ** (принимаются видеозаписи исполнений инструментальных произведений небольшими инструментальными коллективами, число участников в которых от 2-х до 6-ти человек. Допускаются все категории инструментов, включая Вокально-Инструментальные ансамбли)
- **ИНСТРУМЕНТАЛЬНОЕ ИСПОЛНИТЕЛЬСТВО АНСАМБЛИ И ОРКЕСТРЫ** (принимаются видеозаписи исполнений инструментальных произведений инструментальными коллективами, число участников в которых от 7-ми человек и выше. Допускаются все категории инструментов, включая Вокально-Инструментальные ансамбли)
- **ХОРЕОГРАФИЯ СОЛО** (принимаются видеозаписи исполнения хореографических композиций/танцев в любых жанровых направлениях – народный танец, балетный, современный и т.д.)
- **МАЛЫЕ ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЕ АНСАМБЛИ** (принимаются видеозаписи исполнения хореографических композиций/танцев в любых жанровых направлениях небольшими хореографическими/танцевальными коллективами, число участников в которых от 2-х до 6-ти человек)
- **ХОРЕОГРАФИЧЕСКИЕ АНСАМБЛИ** (принимаются видеозаписи исполнения хореографических композиций/танцев в любых жанровых направлениях хореографическими/танцевальными коллективами, число участников в которых от 7-ми человек и выше)
- **ТЕАТР И ХУДОЖЕСТВЕННОЕ СЛОВО** (принимаются видеозаписи чтения отрывков из спектаклей, миниатюры, поэзия и проза, театрализованные номера и т.д. **Общее время выступления одного участника (коллектива) не должно превышать 15-ти минут**)

- **ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОЕ ИСКУССТВО** (принимаются фотографии хорошего качества художественно-изобразительных работ в любых стилях, направлениях и техниках исполнения на свободную тематику, а также (по желанию) текстовые описания представленных работ)
- **ДЕКОРАТИВНО-ПРИКЛАДНОЕ ИСКУССТВО** (принимаются фотографии хорошего качества работ декоративно-прикладного творчества свободной тематики, а также (по желанию) текстовые описания представленных работ)
- **ВИДЕОКЛИПЫ И КИНОИСКУССТВО** (принимаются любительские и профессиональные видеоклипы на свободную тематику, а так же любительские и профессиональные фильмы художественной и документальной направленности)
- **ФОТОГРАФИЯ** (принимаются фотоработы в любых жанрах. В качестве одной работы может считаться серия фотографий до 10 штук)

5. Требования к отправляемым заявкам

5.1. Анкета-заявка должна быть заполнена в полном соответствии с требованиями, указанными в данном разделе.

5.2. Анкета-заявка должна быть заполнена только в редактируемом формате Word или Excel. Сфотографированные, отсканированные, заполненные от руки анкеты не рассматриваются.

5.3. Вся личная информация (ФИО, названия коллективов и учреждений) переносятся автоматически в наградные документы. Внимательно относитесь к заполнению анкеты. Личная информация в наградных документах (дипломах и благодарственных письмах) будет отображена именно так, как вы укажете в анкете. Если в тексте будут допущены ошибки при заполнении, то они будут автоматически перенесены и в наградной документ.

5.4. При заявлении на фестиваль-конкурс от одного отправителя нескольких конкурсантов, все участники (солисты и коллективы) указываются в одной анкете. Заполнять отдельно на каждого участника отдельную анкету не нужно! Данные на каждого участника заполняются в отдельной строке.

5.5. Ячейки для указания информации заполняются в соответствии со следующими требованиями:

- **В графе «Участник»** - указывается ФИО конкурсанта полностью без сокращений и инициалов (например, правильно - Иванов Иван Иванович, неправильно – Иванов И.И.). В случае участия коллектива, в данной графе указывается полное название коллектива, с указанием профильной направленности (например, правильно – вокальный ансамбль «Ромашка», неправильно – «Ромашка»).

- **В графе «Руководитель»** - указывается полное ФИО руководителя без сокращений и инициалов, подготовившего конкурсанта к участию в проекте. Также рекомендуем указать статус руководителя, т.е. «Руководитель» или «Преподаватель», если это важно для вас. Если в графе не указан статус руководителя, а указано просто ФИО, то в этом случае в дипломе автоматически будет указан статус «Руководитель». Также в этой графе указываются все лица, имеющие непосредственное отношение к подготовке конкурсанта к участию в проекте (концертмейстер, хореограф, костюмер, и т.д.). Все лица, указанные в данной графе, будут награждены Благодарственными письмами. Если конкурсант участвует самостоятельно, без привлечения преподавателей, руководителей или иных лиц, то данная графа не заполняется.

- **В графе «Номинация и возрастная категория»** - указывается номинация в соответствии со списком номинаций, указанным в пункте 4.5. Указание собственных номинаций, отсутствующих в списке, не допускается (например, в конкурсе «Ангелы надежды» не существует номинации «академический вокал» или «народный танец», есть номинации «Вокал, соло» или «Хореография, соло»). Если требуется указать стилистическую принадлежность исполняемого конкурсного произведения, то это можно указать в графе «Конкурсная программа» перед указанием названия произведения (см. далее заполнение графы «Конкурсная программа»). Также в данной графе

указывается возрастная категория участника в следующем формате: Возрастная категория: 11-16 лет (пример). Прописывать словами «юношеская категория» или «младшая категория» не нужно.

- **В графе «Конкурсная программа»** - указывается название конкурсных номеров. Если необходимо указать стилистическую направленность номера, то это указывается перед названием номера. Например: Академический вокал. Ф. Шуберт – «Ave Maria». Если от одного конкурсанта заявляется несколько конкурсных номеров, то все они указываются в одной графе, разделяя точками.

- **В графе «Учреждение»** - указывается полное название учреждения, от которого представляется конкурсант, без сокращений. Тип учреждения может быть указан аббревиатурой. Также, после указания названия учреждения, необходимо указать город/населенный пункт, в котором находится учреждение. Например: МАУДО «Детская музыкальная школа №1», г. Москва. Если конкурсант участвует самостоятельно, не представляя какого-либо учреждения, то данная графа не заполняется.

- **В графе «Почтовый адрес»** - указывается полный почтовый адрес получателя наградных документов, с обязательным указанием почтового индекса и ФИО получателя. Если данная графа будет не заполнена или заполнена неверно, то конкурсанту не будут отправлены оригиналы наградных документов с живыми печатями и подписями.

- **В графе «E-mail»** - указывается электронный адрес для связи с конкурсантом или его представителем (руководителем). На указанный адрес будет отправляться вся необходимая информация о ходе фестиваля-конкурса, а также итоговый протокол фестиваля-конкурса и электронные копии наградных документов.

- **В графе «Контактный телефон»** - указывается актуальный номер телефона руководителя или непосредственно самого конкурсанта, для оперативного решения возможных возникших вопросов, касающихся участия в проекте. Также просим указать ФИО, кому принадлежит указанный номер телефона.

5.6. Формат видеороликов, принимающихся на конкурс – AVI, MP4. Формат фотографий, принимающихся на конкурс – JPEG. Дополнительные форматы принимаются только после согласования с оргкомитетом.

5.7. Размер видеофайлов для участия в фестивале-конкурсе не ограничен. Принимаются видеоролики любого размера.

5.8. Размер видеофайлов, для включения в подарочный видеосборник по итогам проведения фестиваля-конкурса, а также для размещения на официальных сайтах организатора проекта для публичного просмотра – не более 150 Мб.

5.9. Видеоролики и фотографии для включения в видеосборник и размещения на сайте должны быть подписаны точно так же, как указано в анкете-заявке в формате: ФИО конкурсанта/название коллектива – название конкурсной работы (город/населенный пункт). Например: Вокальный ансамбль «Ромашка» - «Крылатые качели» (г. Москва).

5. Оплата взноса

5.1. **Все участники должны оплатить организационный взнос согласно пункту 3.7 данного положения.**

5.2. Оплатить организационный взнос можно одним из следующих способов:

- В отделении любого банка по квитанции для оплаты (квитанцию для оплаты можно скачать на главной странице сайта проекта, а также написав запрос на электронный адрес оргкомитета);
- Переводом через приложение «Сбербанк Онлайн»
- Безналичным переводом на расчетный счет организатора по предоставленным финансовым документам.

- 5.3. Для оплаты организационного взноса через отделение банка необходимо распечатать квитанцию, скачанную с официального сайта проекта (на Главной странице), заполнить ее, вписав нужную сумму, ФИО и адрес плательщика, и предоставить ее в кассу любого банка на территории РФ. После оплаты, полученный чек/квитанцию необходимо отсканировать/сфотографировать и приложить к отправляемым материалам. В графе «ФИО плательщика» можно указать как имя конкурсанта, так и имя руководителя.
- 5.4. Одной квитанцией можно оплатить участие сразу нескольких конкурсантов, вписав в поле «сумма» соответствующую сумму платежа. В этом случае скан/фото квитанции об оплате необходимо будет прикреплять к каждому письму с материалами участников.
- 5.5. Для оплаты через приложение «Сбербанк Онлайн», необходимо в личном кабинете плательщика выбрать вкладку **«Платежи и переводы»**, затем **«Перевод организации»**, и далее, следуя указаниям программы, заполнить все поля, используя реквизиты, указанные в квитанции для оплаты. В графе «Назначение платежа» необходимо указать «Организационный взнос».
- 5.6. Для оплаты организационного взноса путем перечисления через бухгалтерию Вашего учреждения, необходимо прислать запрос на предоставление финансовых документов. Для этого на электронный адрес оргкомитета необходимо написать письмо с указанием реквизитов учреждения, а также, количества конкурсных работ и номинаций, в которых планируется принять участие.

6. НАГРАЖДЕНИЕ

- 6.1. Результаты Всероссийских творческих состязаний «Без Границ» будут объявлены 10 апреля 2020 года на официальном сайте проекта www.art-bezgranic.com в разделе «новости». Кроме этого все участники будут проинформированы официальным письмом оргкомитета, высланным на электронный адрес, указанный в заявке. Дата оглашения результатов может быть изменена в зависимости от количества заявок. Вся актуальная информация на официальном сайте проекта.
- 6.2. По результатам работы конкурсной комиссии всем конкурсантам будут присвоены следующие звания с вручением соответствующих наградных документов:
- Лауреат I степени;
 - Лауреат II степени;
 - Лауреат III степени;
 - Дипломант I степени;
 - Дипломант II степени;
 - Дипломант III степени;
 - Участник Всероссийских творческих состязаний «Без границ».

6.3. По решению жюри конкурса отдельные победители Всероссийских творческих состязаний «Без Границ» награждаются так же денежными премиями и ценными подарками. **Внимание: количество призов и денежных премий ограничено рамками призового фонда!**

6.4. В рамках призового фонда проекта предусмотрены следующие награды победителям проекта:

- Лауреаты I степени:
 - денежные премии (**не более 3 победителей**) в размере 10 000 руб. (для солистов)/20 000 руб. (для коллективов);
 - ноутбуки фирмы ACER (**не более 7 победителей**);
- Лауреаты II степени:
 - Денежные премии (**не более 3 победителей**) в размере 5 000 руб. (для солистов)/10 000 руб. (для коллективов);
 - Смартфоны фирмы HONOR (**не более 7 победителей**);
- Лауреаты III степени:
 - Экшн-камеры (**не более 10 победителей**);
 - Фотокамеры фирмы Nikon (**не более 7 победителей**).

- 6.5. Руководители и преподаватели, участвовавшие в подготовке конкурсанта, награждаются Благодарственными письмами оргкомитета конкурса.
- 6.6. Учреждения, от которых было направлено более 3-х участников, награждаются **Сертификатами на бесплатное участие** в одном из дальнейших проектов (фестивали и конкурсы) Арт-центра «Наследие», а также благодарственным письмом для учреждения.
- 6.7. Конкурсанты, в возрасте до 16 лет включительно, ставшие победителями проекта (лауреаты 1-3 степеней, дипломанты 1-3 степеней) дополнительно награждаются благодарственными письмами для родителей участника (информация о получении данных наград будет опубликована вместе с итогами проекта).
- 6.8. Отдельные руководители/преподаватели, подготовившие победителя фестиваля-конкурса (Лауреаты 1-3 степеней) будут награждены денежной премией. Размер премии устанавливается индивидуально, и варьируется от 5 000 до 15 000 рублей.
- 6.9. Распределением наград и премий занимается специальная комиссия, возглавляемая представителями учредителей наград (спонсоров). Оргкомитет дает лишь рекомендации по распределению. Окончательное решение о присуждении приза/премии принимает комиссия по распределению наград.
- 6.10. Все победители, награжденные ценными призами, получают свои награды отправлениями Почты России по адресам, указанным в заявке. Награды высылаются в течение двух недель со дня объявления результатов. Выплата денежных вознаграждений производится на реквизиты, отправленные в оргкомитет после объявления результатов. Процедура получения денежных премий и ценных призов будет подробно описана победителям в официальном письме Комиссии по распределению наград творческих состязаний «Без границ»
- 6.11. Сроки и порядок получения наградных документов будут указаны в итоговом протоколе результатов творческих состязаний «Без границ».

Шаблон анкеты-заявки для заполнения, а так же квитанцию для оплаты организационного взноса с реквизитами организатора проекта вы можете скачать с официального сайта www.art-bezgranic.com, а так же написав письмо-запрос на электронный адрес оргкомитета orgkomitet@fest-info.net