

**АДМИНИСТРАЦИЯ ПАНКРУШИХИНСКОГО РАЙОНА  
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 31 » декабря 2013г. № 506

с. Панкрушиха

О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Панкрушихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», с целью эффективного использования средств бюджета и внебюджетных источников финансирования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Определить Администрацию Панкрушихинского района Алтайского края Уполномоченным органом на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд Панкрушихинского района, бюджетных учреждений Панкрушихинского района (далее – «уполномоченный орган»).

2. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия Уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и муниципальных заказчиков (Приложение №1).

3. Утвердить Перечень муниципальных заказчиков Панкрушихинского района. (Приложение №2).

4. Рекомендовать органам местного самоуправления заключить с уполномоченным органом соглашения о наделении полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с утвержденным Порядком.

5. Рекомендовать муниципальным заказчикам Панкрушихинского района с 01.03.2014 года осуществлять закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с пунктами 4, 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 05.04.2013г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, ус-

луг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в автоматизированной системе «Портал государственных закупок Алтайского края».

6. Управлению Администрации района по экономическому развитию и имущественным отношениям (С.И. Володина) после 01.01.2014 выполнять функции органа исполнительной власти Панкрушихинского района, уполномоченного на размещение заказов для муниципальных нужд Панкрушихинского района, а также для нужд бюджетных учреждений Панкрушихинского района в отношении заказов, объявленных до указанной даты.

7. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2014.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации района

А.И. Попков

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Панкрушихинского района  
от \_\_\_\_\_ 2013 № \_\_\_\_\_

Порядок  
взаимодействия Администрации Панкрушихинского района  
уполномоченного органа на определение поставщиков  
(подрядчиков, исполнителей) и муниципальных заказчиков

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет задачи и функции Администрации Панкрушихинского района Алтайского края, уполномоченного органа на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) (далее – «Уполномоченный орган») и муниципальных заказчиков, а также порядок их взаимодействия при осуществлении закупок в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – «Федеральный закон»).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

заказчики – муниципальные заказчики Панкрушихинского района, муниципальные бюджетные учреждения Панкрушихинского района и иные юридические лица, осуществляющие закупки в соответствии с требованиями Федерального закона;

комиссии по осуществлению закупок – создаваемые для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурсные, аукционные, котировочные комиссии, комиссии по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, выполняющие функции по осуществлению закупок путем проведения конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений (далее – «комиссия»);

документация о закупке – конкурсная документация, документация об электронном аукционе, документация о закрытом аукционе, извещение о проведении запроса котировок, документация о проведении запроса предложений (далее – «документация»);

официальный сайт - официальный сайт единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» или до ввода в эксплуатацию указанной системы официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (далее – «официальный сайт»).

1.3. Основными задачами Уполномоченного органа и заказчиков при организации и осуществлении закупок являются:

обеспечение открытости и прозрачности закупок для муниципальных нужд Панкрушихинского района, в том числе путем размещения сведений о закупках на официальном сайте и в информационной системе;

создание равных условий для обеспечения конкуренции между участниками закупок в целях выявления лучших условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг;

осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд на профессиональной основе с привлечением квалифицированных специалистов, обладающих теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок;

обеспечение единых подходов и принципов при осуществлении закупок для муниципальных нужд Панкрушихинского района;

достижение при планировании и осуществлении закупок заданных результатов обеспечения муниципальных нужд Панкрушихинского района.

## 2. Функции Уполномоченного органа и заказчиков в сфере осуществления закупок для обеспечения муниципальных нужд Панкрушихинского района

### 2.1. Уполномоченный орган:

2.1.1. заключает с органами местного самоуправления района соглашения о наделении уполномоченного органа полномочиями на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) товаров, работ, услуг для муниципальных заказчиков, муниципальных бюджетных учреждений;

2.1.2. в течение 30 календарных дней с даты регистрации рассматривает заявки заказчиков на осуществление закупки.

В случае подачи заявки на осуществление закупки на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг длястроек и объектов, включенных в мероприятия районной адресной инвестиционной программы и иных реализуемых на территории Панкрушихинского района программ (далее – «районные программы»), срок такого рассмотрения составляет не более 15 календарных дней;

2.1.3. запрашивает и получает у заказчиков дополнительные сведения, необходимые для определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.1.4. создает комиссии с привлечением представителей заказчиков и иных лиц, определяет их состав и порядок работы, назначает председателя комиссий;

2.1.5. разрабатывает и согласовывает документацию, а также вносит в нее изменения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

2.1.6. размещает информацию о закупке на официальном сайте и (или)

на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором проводятся электронные аукционы.

Размещение информации на официальном сайте при осуществлении закупки путем закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) осуществляется в случаях и в порядке, установленных в Федеральном законе;

2.1.7. в день поступления запроса о разъяснении положений документации от участника размещения заказа направляет его заказчику;

2.1.8. размещает на официальном сайте подготовленные и представленные заказчиком разъяснения положений документации и направляет их участнику размещения заказа, сделавшему соответствующий запрос;

2.1.9. получает и регистрирует заявки на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений, обеспечивает их сохранность, а также защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность поданных в форме электронных документов заявок на участие в конкурсе, запросе котировок, запросе предложений;

2.1.10. возвращает заявки на участие в закупках, поданные после истечения срока, установленного для их подачи;

2.1.11. обеспечивает осуществление проверки комиссией соответствия участников закупки требованиям, установленным законодательством и документацией;

2.1.12. осуществляет прием денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством;

2.1.13. осуществляет возврат участникам закупок денежных средств, перечисленных в качестве обеспечения заявок на участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.1.14. ведет учет проводимых закупок;

2.1.15. обеспечивает хранение аудиозаписей, документов, составленных по результатам определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.1.16. предоставляет в уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок федеральный орган исполнительной власти, орган исполнительной власти Алтайского края информацию и документы, необходимые для рассмотрения жалоб по существу;

2.1.17. выполняет решения, предписания, принятые уполномоченными на осуществление контроля в сфере закупок федеральным органом исполнительной власти, органом исполнительной власти Алтайского края по результатам рассмотрения жалоб;

2.1.18. обжалует в судебном порядке решения уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок федерального органа исполнительной власти, органа исполнительной власти Алтайского края, принятые по результатам рассмотрения жалоб;

2.1.19. в случаях, предусмотренных законодательством в сфере закупок, организует проведение совместных конкурсов и аукционов при наличии соответствующего соглашения;

2.1.20. размещает на официальном сайте решение заказчика об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## 2.2. Заказчики:

2.2.1. формируют и размещают на официальном сайте в порядке и сроки, установленные законодательством, планы закупок и планы-графики закупок.

Формирование плана-графика на очередной финансовый год осуществляется с использованием информационной системы;

2.2.2. осуществляют описание объекта закупки в соответствии с Федеральным законом;

2.2.3. выбирают и обосновывают способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.2.4. определяют и обосновывают начальную (максимальную) цену контракта, в том числе цену по каждой позиции товара, работы, услуги, если в заявку включено несколько видов товаров, работ, услуг;

2.2.5. за 3 месяца до возникновения фактической потребности в товарах, работах, услугах направляют в Уполномоченный орган заявку на бумажном носителе и в электронном виде.

Заказчики до направления в Уполномоченный орган заявки на осуществление закупки предоставляют ее распорядителю бюджетных средств для проверки на соответствие требованиям действующего законодательства и настоящего Порядка. Отсутствие документа распорядителя бюджетных средств, подтверждающего проведение проверки, может являться основанием для ее возврата заказчику.

Заявки на осуществление закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, финансирование по которым предусмотрено в текущем финансовом году, направляются в орган по регулированию контрактной системы не позднее 1 ноября текущего года;

2.2.6. устанавливают требования к участникам закупки в соответствии с законодательством;

2.2.7. определяют необходимость осуществления закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций с учетом требований законодательства;

2.2.8. в соответствии с Федеральным законом устанавливают требование к обеспечению заявки;

2.2.9. в соответствии с Федеральным законом устанавливают размер, порядок предоставления и требования к обеспечению исполнения контракта;

2.2.10. при разработке условий размещения заказа определяют сроки поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг исходя из технологической, методологической, организационной или других возможностей качественного выполнения условий контракта;

2.2.11. предоставляют по запросу Уполномоченного органа дополнительные сведения, необходимые для осуществления закупки и (или) организации мониторинга закупки, в течение 3 рабочих дней с даты получения за-

проса;

2.2.12. утверждают в течение не более 3 рабочих дней со дня направления уполномоченным органом документацию и вносят в нее изменения не позднее чем за 7 рабочих дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе и не позднее чем за 4 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе;

2.2.13. обеспечивают соответствие положений заявки и утверждаемой на ее основании документации требованиям действующего законодательства;

2.2.14. направляют своих представителей для включения в состав комиссии (комиссий). В случае размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для строек и объектов, включенных в мероприятия районных программ, вносят предложения о включении в состав комиссии по согласованию представителей ответственного исполнителя;

2.2.15. дают мотивированные заключения по содержанию заявок, представленных участниками осуществления закупок, в части вопросов, требующих специальных знаний, относящихся к объекту закупки;

2.2.16. обеспечивают заключение контрактов, в том числе направление участникам закупки или операторам электронных площадок проектов таких контрактов и рассмотрение протоколов разногласий;

2.2.17. размещают на электронной площадке протокол об отказе от заключения контракта;

2.2.18. обеспечивают исполнение заключенных контрактов в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

2.2.19. несут ответственность за допущенные при утверждении документации нарушения, в случае если указанные нарушения были обусловлены положениями заявки;

2.2.20. несут ответственность за заключение контракта с нарушением объявленных условий исполнения контракта, а также за определение начальной (максимальной) цены контракта;

2.2.21. в случаях и в порядке, установленных законодательством, осуществляют ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере закупок;

2.2.22. осуществляют иные функции, предусмотренные Федеральным законом.

Приложение 2  
к постановлению Администрации  
района  
от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2013г. № \_\_\_\_\_

Перечень муниципальных заказчиков Панкрушихинского района

№ п/п	Полное наименование заказчика
1	Администрация Панкрушихинского района
2	Комитет социальной работы Администрации Панкрушихинского района Алтайского края
3	Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Панкрушихинского района Алтайского края
4	Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Панкрушихинская детская музыкальная школа»
5	Муниципальное казенное учреждение культуры «Культурно-библиотечный центр» Панкрушихинского района Алтайского края
6	Комитет Администрации Панкрушихинского района по образованию
7	Администрация Панкрушихинского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
8	Администрация Урываевского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
9	Администрация Зятковского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
10	Администрация Подойниковского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
11	Администрация Велижанского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
12	Администрация Железнодорожного сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
13	Администрация Романовского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
14	Администрация Кривинского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
15	Администрация Луковского сельсовета Панкрушихинского района Алтайского края
16	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Панкрушихинский детский сад «Березка» Панкрушихинского района Алтайского края
17	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

- Панкрушихинский детский сад «Улыбка» Панкрушихинского района Алтайского края
- 18 Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Железнодорожный детский сад «Солнышко» Панкрушихинского района Алтайского края
- 19 Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Подойниковский детский сад «Ромашка» Панкрушихинского района Алтайского края
- 20 Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Велижанский детский сад «Сказка» Панкрушихинского района Алтайского края
- 21 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Панкрушихинская детско-юношеская спортивная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 22 Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Панкрушихинский районный Центр детского творчества» Панкрушихинского района Алтайского края
- 23 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Березовская средняя общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 24 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Высокогневская основная общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 25 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Зятковская средняя общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 26 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Кривинская основная общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 27 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Луковская средняя общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 28 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Панкрушихинская средняя общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 29 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Подойниковская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Михаила Иосифовича Рогачева» Панкрушихинского района Алтайского края
- 30 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Урывавская основная общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края
- 31 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Романовская средняя общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края

32 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Велижанская средняя общеобразовательная школа» Панкрушихинского района Алтайского края